



Protokoll från årsmöte i

NORRVIKENS VILLAÄGAREFÖRENING

Plats: Norrvikens skola, matsalen.

Tid: 2025.04.09, kl. 19-21

Deltagare: 7 styrelseledamöter samt 21 medlemmar

§ 1. Öppnande av mötet genom styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande Eva Schreiber öppnade årsmötet.

§ 2. Anteckning av närvarande och upprättande av röstlängd

28 personer närvarade varav 7 styrelsemedlemmar.

§3. Val av ordförande, sekreterare och justerare, tillika rösträknare, för mötet

Till mötesfunktionärer utsågs:

Ordförande: Eva Schreiber
Sekreterare: Monica Wennerland Berglund
Justeringsman: Pamela Theurer

§ 4. Fråga om mötets behöriga utlysning

Mötet förklarades utlyst i enlighet med stadgarna som säger att kallelsen ska skickas ut eller annonseras minst 30 dagar i förväg. Kallelsen har funnits på föreningens hemsida i en månad och har även skickats till varje medlem cirka 2 veckor före årsmötet.

§ 5. Fastställande av dagordning

Den föreslagna dagordningen fastställdes.

§ 6. Behandling av verksamhetsberättelse

Ordföranden föredrog verksamhetsberättelsen (bilaga 1) för verksamhetsåret 2024- 2025.

Ordföranden presenterade den nuvarande styrelsen.

Antalet medlemmar har ökat något på sista tiden och är nu cirka 350.

Styrelsen har sammanträtt sju gånger.

De traditionella aktiviteterna Rundvandring Norrviken Östra, Valborgsmässofirande och Norrvikenvarvet har kunnat genomföras samt en konsert i St Larsgården. Nya bryggan har invigts med bubbel.

Två möten med representanter från kommunen har genomförts.

Mötet godkände verksamhetsberättelsen.

§7. Fastställande av resultaträkning och balansräkning

Ordföranden presenterade föreningens ekonomiska situation samt resultat- och balansräkningen för verksamhetsåret 2024 (bilaga 2). Föreningens tillgångar vid årsskiftet var 86 612 kr. Resultaträkningen visade på ett underskott av 5.828 kr.

Bryggfonden innehöll vid årsskiftet 31 382 kr. Det betyder att styrelsen har kunnat beställa en ny brygga som sjösattes våren 2024.

Mötet godkände resultat- och balansräkningen.

§8. Behandling av revisionsberättelse

Ordföranden föredrog revisionsberättelsen (bilaga 3), skriven av föreningens revisor Sara Einarsson.

Revisionsberättelsen rekommenderade styrelsen ansvarsfrihet.

§9. Fråga om ansvarsfrihet

Mötet beviljade styrelsen full ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

§10. Behandling av förslag från styrelsen

Inga förslag har framlagts av styrelsen.

§11. Behandling av inkomna motioner

Inga motioner har inkommit.

§12. Beslut om avgift till föreningen för nästkommande verksamhetsår

Mötet beslöt att årsavgiften (60 kr) ska vara oförändrad.

Avgiften ingår som en del i årsavgiften till Villaägarnas Riksförbund.

§13. Beslut om arvoden

Mötet beslöt att styrelsemedlemmarnas arvode ska bestå av en gemensam styrelsemiddag.

§14. Budget 2025

Ordföranden presenterade styrelsens förslag på budget för 2025 (bilaga 4). Intäkterna under 2024, dvs. medlemsavgifterna, beräknas bli 23 500 kr och kostnaderna 27 900 kr. Det betyder att styrelsen accepterar ett underskott i år för att kunna genomföra många aktiviteter.

Ordföranden informerade om att Villaägarna har erhållit ett aktivitetsbidrag under året på totalt 8 000 kr vilket ger oss ytterligare möjligheter att göra aktiviteter för att öka antalet medlemmar.

Mötet godkände budgetförslaget.
Se även Verksamhetsplanen (bilaga 5).

§ 15. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen

Mötet beslöt att styrelsen ska bestå av ordförande, fem ordinarie ledamöter, samt två suppleanter.

§16. Val av ordförande i styrelsen.

Mötet beslöt att välja Eva Schreiber som ordförande i styrelsen till nästa årsmöte 2026.

§ 17. Val av övriga ledamöter i styrelsen

Mötet beslöt att välja följande ordinarie ledamöter i styrelsen med mandatperioden ett år:

Gunnar Lustig	omval
Gerry Johansson	omval
Viveka Eriksson	omval
Monica Wennerland Berglund	omval
Johan Lundmark	omval

Mötet beslöt att välja följande suppleanter i styrelsen med mandatperioden ett år:

Jan Sannergren	omval
Sofia Ferm	omval

§ 18. Val av revisor och ersättare

Mötet beslöt att på ett år välja:

Olle Nilsson som revisor.

§ 19. Val av valberedning

Valberedning vakant.

§ 20. Beslut om ändring av stadgar

Inga ändringar av stadgarna gjorda.

§ 21. Information och diskussion i aktuella frågor

Önskemål om att kunna hämta sommarvatten från sjön Norrviken har inkommit.

Under mötet diskuterades möjligheten att se över de två nya fartgruppen vid IP har inkommit då medlemmar anser dem för höga har inkommit.

Frågan om antalet skyddsrum, var de finns, hur många de inrymmer samt vilket skick de är i och hur de inventeras togs upp. Information skall finnas på MSBs hemsida.

Under mötet togs ställdes även frågan hur kommunen säkerställer en konstadseffektiv drift och energianvändning då fotbollshallen som har haft lyset på hela natten. Kalkyl över kostnad för detta lämnades till Styrelsen under mötet.

Badplatsen på Torparängen togs upp. Man önskar en badbrygga samt mer sand till badplatsen.

Villaägareföreningen i Viby är också intresserade av att utbyta idéer och erfarenheter för att se om det är möjligt att ordna fler utfartsmöjligheter från Viby som tex att ordna en utfart från Viby till E4 via Stäket leden.

Samtliga frågor ovan tas upp till diskussion med kommunen i kommande möten.

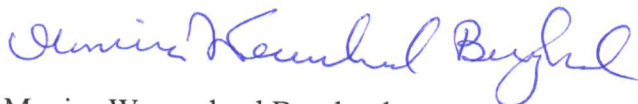
§ 22. Övriga frågor

Inga övriga frågor diskuterades.

§ 23. Mötets avslutande

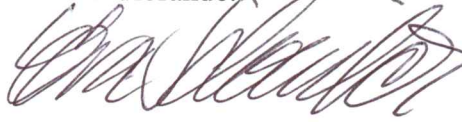
Ordföranden avslutade mötet. Därefter informerade SEOM om deras arbete med till exempel elavtal, solceller, elbilsladdning med mera.

Vid protokollet:



Monica Wennerland Berglund

Mötesordförande:



Eva Schreiber

Justeras:



Pamela Theurer

Bilagor

- Bilaga 1. NVF Verksamhetsberättelse 24 - 25
- Bilaga 2. 2024 Bokföringsrapporter NVF
- Bilaga 3. Revisionsberättelse 2024
- Bilaga 4. NVF Budget 2025
- Bilaga 5. NVF Verksamhetsplan 2025
- Bilaga 6. NVF Styrelsens förslag till stadgeändring